

...Alzheimer...

STATUT NADAČNÍHO FONDU

I. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek 1 Zřízení nadačního fondu

Nadační fond (dále jen Fond) vznikl na základě zakladatelské listiny ze dne 8.2.2011.

Článek 2 Název a sídlo Fondu

1. Název Fondu zní: Alzheimer nadační fond
2. Sídlo Fondu je: Praha

Článek 3 Trvání Fondu

Fond je založen na dobu neurčitou.

Článek 4 Zřizovatel

Zřizovatelem Fondu je doc. MUDr. Jakub Hort, Ph.D., r.č. 700722/0011, bytem Praha 6, Lomená 41, 162 00.

Článek 5 Účel Fondu a podmínky pro poskytování nadačních příspěvků

1. Fond je zřízen za účelem podpory výzkumu Alzheimerovy choroby a dalších onemocnění spojených s kognitivním deficitem nebo onemocnění neurodegenerativní povahy a cévních onemocnění mozku, dále za účelem zlepšení kvality péče o pacienty, rozšiřování rámce poskytované péče a zlepšování podmínek, za kterých je poskytována.

K dosažení tohoto účelu bude Fond zejména:

- a) podporovat rozšiřování diagnostických, léčebných a rehabilitačních metod;
- b) spolupracovat na zlepšení podmínek, za kterých je pacientům poskytována zdravotní péče;
- c) podporovat výzkum a vzdělávání lékařů a zdravotnického personálu v oblasti léčby nemocných.

2. Za účelem omezení nákladů souvisejících se správou Fondu se stanoví, že celkové roční náklady Fondu související se správou Fondu, nesmí převýšit 35% hodnoty ročně poskytnutých nadačních příspěvků.
3. Nadační příspěvky jsou poskytovány na základě rozhodnutí správní rady. Nadační příspěvek musí být použit k účelům, ke kterým byl poskytnut.

Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok.

Osoba, které byl nadační příspěvek poskytnut je povinna na požádání Fondu prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl použit.

Fond se nesmí podílet na financování politických stran, ani hnutí.

II. ORGANIZACE FONDU

Článek 6 Orgány Fondu

Fond má tyto orgány:

A. Správní rada; B. dozorčí rada; C. ředitel

A. Správní rada

Článek 7 Postavení a působnost správní rady

1. Správní rada je statutárním orgánem Fondu, jenž řídí činnost Fondu, jedná jeho jménem, rozhoduje o všech záležitostech a spravuje jeho majetek.
2. Správní rada rozhoduje o všech záležitostech Fondu, které nejsou obecně závaznými předpisy nebo statutem vyhrazeny do působnosti jiného orgánu Fondu.

Do výlučné působnosti správní rady patří:

- a) vydat statut a rozhodovat o jeho změnách;
 - b) schvalovat rozpočet Fondu a jeho změny;
 - c) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření Fondu (dále jen Výroční zpráva);
 - d) volit a odvolávat členy správní rady, jmenovat a odvolávat členy dozorčí rady, určit výši a splatnost odměny za výkon funkce člena správní rady nebo dozorčí rady;
 - e) rozhodovat o schválení projektu vnitrostátní fúze sloučením;
 - f) projednávat připomínky dozorčí rady k činnosti správní rady a její doporučení a návrhy,
 - g) zabezpečit řádné vedení předepsané evidence, účetnictví, obchodních či jiných knih a ostatních dokladů;
 - h) jmenovat a odvolávat ředitele, stanovit podmínky jeho činnosti, není-li v tomto statutu stanoveno jinak.
2. Správní rada jmenuje ze svého středu předsedu a místopředsedu.

Článek 8

Složení, ustanovení a funkční období správní rady

1. Správní rada má 5 členů.
2. Funkční období členů správní rady je tři roky. Opakovaná volba je možná bez omezení. Zanikne-li členovi správní rady členství ve správní radě před uplynutím jeho funkčního období, zvolí správní rada na uvolněné místo nového člena. Jeho funkční období je tři roky a počíná dnem jmenování.
3. Členství ve správní radě zaniká:
 - a) úmrtím;
 - b) uplynutím funkčního období;
 - c) odvoláním, přestane – li člen splňovat podmínky pro členství nebo poruší – li závažným způsobem nebo opakovaně zákon o nadacích a nadačních fondech č. 227/1997 Sb. nebo poruší – li opakovaně závažným způsobem tento statut;
 - d) odstoupením.
4. Jestliže v důsledku zániku členství ve správní radě nemá Fond statutární orgán nebo správní rada přestala být v důsledku poklesu počtů členů usnášení schopná, jmenuje nové členy správní rady příslušný soud.
5. Člen správní rady může z této funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsedovi správní rady. V takovém případě končí výkon jeho funkce dnem, kdy jeho odstoupení projednala správní rada. Nerozhodne-li správní rada do 30ti dnů ode dne doručení takového prohlášení, končí funkční období člena správní rady uplynutím této lhůty.

Článek 9

Svolávání zasedání správní rady

1. Správní rada zasedá nejméně dvakrát za kalendářní rok,

2. Zasedání správní rady svolává jeho předseda písemnou pozvánkou, v níž uvede místo, datum a hodinu konání a program zasedání. Pozvánka musí být členům správní rady doručena nejméně patnáct dní před zasedáním. Zasedání správní rady lze svolat i telefaxem nebo elektronicky na faxová čísla nebo elektronické adresy sdělené členy správní rady Fondu. I v tomto případě však musí pozvánka obsahovat výše uvedené náležitosti.
3. Předseda správní rady je povinen svolat zasedání správní rady vždy, požádá-li o to některý z členů správní rady nebo dozorčí rady.
4. Zasedání správní rady se koná v sídle Fondu, nerozhodne – li správní rada jinak.
5. Nemůže-li se člen správní rady ze závažných důvodů zúčastnit jejího zasedání, je oprávněn písemně, telefaxem nebo elektronicky sdělit své stanovisko k jednotlivým bodům programu.
6. Správní rada může podle své úvahy přizvat na zasedání i členy jiných orgánů, zaměstnance, případně jiné hosty.

Článek 10

Zasedání správní rady

1. Zasedání správní rady řídí její předseda.
2. O průběhu zasedání správní rady a přijatých rozhodnutích se pořizuje zápis, který podepisuje předseda správní rady a jeden člen správní rady.
3. Náklady spojené se zasedáními i s další činností správní rady nese Fond.

Článek 11

Rozhodování správní rady

1. Správní rada je způsobilá se usnášet, je-li na jejím zasedání přítomna nadpoloviční většina členů.
2. K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech projednávaných na zasedání správní rady je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů, pokud zákon, nadační listina nebo statut nestanoví vyšší počet hlasů. V případě rovnosti hlasů, rozhoduje hlas předsedajícího.
3. Správní rada může při rozhodování konzultovat vědeckou radu a poradní sbor.

Článek 12

Rozhodování správní rady mimo zasedání

1. Jestliže s tím souhlasí všichni členové správní rady, může správní rada učinit rozhodnutí i mimo zasedání. V takovém případě se však k návrhu rozhodnutí musí vyjádřit všichni členové správní rady,

2. Rozhodnutí učiněné mimo zasedání musí být uvedeno v zápisu nejbližšího zasedání správní rady.
3. Veškerou organizační činnost spojenou s rozhodováním mimo zasedání správní rady zajišťuje předseda správní rady.

Článek 13

Povinnosti členů správní rady

1. Členové správní rady jsou povinni při výkonu své funkce jednat s náležitou péčí a jsou povinni zejména:
 - a) zajišťovat plnění účelu, ke kterému byl Fond zřízen;
 - b) vykonávat činnost nestranně ve vztahu ke třetím osobám;
 - c) zajistit řádný a fungující vztah mezi správní radou a ostatními orgány Fondu;
 - d) podporovat činnosti organizované nebo hrazené Fondem;
 - e) rozhodovat nestranně o poskytování nadačních příspěvků;
 - f) vytvářet podmínky pro zachování dobrého jména Fondu v osobním i profesním životě;
 - g) zajišťovat dodržování statutu;
 - h) kontrolovat dodržování pravidel pro omezení nákladů.

B. Dozorčí rada

Článek 14

Postavení a působnost dozorčí rady

1. Dozorčí rady je kontrolním orgánem Fondu.
2. Dozorčí radě přísluší zejména:
 - a) kontrolovat dodržování obecně závazných předpisů, statutu Fondu a nadační listiny,
 - b) přezkoumávat roční účetní závěrku a výroční zprávu,
 - c) kontrolovat plnění pravidel stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného Fondem,
 - d) dohlížet na to, zda Fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a statutem,
 - e) předkládat správní radě svá vyjádření, doporučení a návrhy,
 - f) upozorňovat správní radu na zjištěné nedostatky a podávat návrhy na jejich odstranění, podávat jedenkrát ročně zprávu správní radě o výsledcích své kontrolní činnosti,
 - g) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se Fondu,
 - h) svolat mimořádné zasedání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy Fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady.

Článek 15

Složení, ustanovení a funkční období dozorčí rady

1. Dozorčí rada má 3 členy.
2. Členové dozorčí rady jsou jmenováni a odvoláváni správní radou. Člen dozorčí rady nesmí být zároveň členem správní rady, nesmí být osobou, která je oprávněna jednat jako zástupce Fondu.
3. Funkční období člena dozorčí rady jsou 3 roky. Opakovaná volby je možná bez omezení.
4. Člen dozorčí rady může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsedovi správní rady. V takovém případě končí výkon jeho funkce dnem, kdy jeho odstoupení projednala správní rada. Nerozhodne-li správní rada do 30ti dnů ode dne doručení takového prohlášení, končí funkční období člena dozorčí rady uplynutím této lhůty.
5. Není-li stanoveno zákonem výslovně jinak, platí pro dozorčí radu a její členy ta ustanovení tohoto statutu a nadační listiny, která se týkají správní rady a jejích členů.

C. Ředitel nadačního Fondu

Článek 16

1. Ředitel Fondu vykonává činnosti v rozsahu a za podmínek stanovených v rozhodnutí správní rady. Ředitel Fondu dále zajišťuje organizační a administrativní činnosti, které jsou nezbytné nebo potřebné při provozování činností Fondu.
2. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada, která ve svém rozhodnutí určí dobu, na kterou je ředitel jmenován do funkce a další podmínky, za kterých bude funkci vykonávat.
3. Funkce ředitele Fondu je neslučitelná s funkcí člena správní nebo dozorčí rady Fondu.
4. Ředitel je povinen vykonávat svoji činnost řádně, s péčí řádného hospodáře a hájit oprávněné zájmy Fondu. Ředitel je dále povinen vykonávat svoji činnost tak, aby nedošlo k ohrožení splnění účelu, ke kterému byl Fond zřízen.

Článek 17

Vědecká rada a poradní sbor

1. Zřizuje se vědecká rada Fondu jako poradní orgán bez rozhodovacích pravomocí. Členy vědecké rady jmenuje a odvolává správní rada. Vědecká rada má alespoň 5 členů, ne však více než 20 členů.

2. Členové vědecké rady jsou jmenováni na dobu neurčitou a mohou na svoji funkci rezignovat za stejných podmínek jako členové správní rady na svoji funkci, v rozsahu a za podmínek uvedených výše v tomto statutu.
3. Zřizuje se poradní sbor jako poradní orgán bez rozhodovacích pravomocí. Členy vědecké rady jmenuje a odvolává správní rada. Vědecká rada má alespoň 5 členů, ne však více než 20 členů.
4. Členové poradního sboru jsou jmenováni na dobu neurčitou a mohou na svoji funkci rezignovat za stejných podmínek jako členové správní rady na svoji funkci, v rozsahu a za podmínek uvedených výše v tomto statutu.

III. JEDNÁNÍ ZA FOND

Článek 18 Zastupování Fondu

1. Statutárním orgánem Fondu je správní rada.
2. Za Fond jedná navenek předseda nebo místopředseda každý samostatně.

Článek 19 Podepisování za Fond

1. Podepisování za Fond se děje tak, že pod vytištěný nebo vypsáný název Fondu připojí svůj podpis oprávněná osoba.

IV. HOSPODAŘENÍ FONDU

Článek 20 Účetní období

1. Účetní období je totožné s kalendářním rokem.

Článek 21

Evidence a účetnictví Fondu

1. Evidence a účetnictví Fondu se vedou způsobem odpovídajícím příslušným obecně závazným předpisům.

Článek 22

Roční účetní závěrka

1. Sestavení roční účetní závěrky a výroční zprávy zajišťuje správní rada. Sestavenou roční účetní závěrku předloží auditorovi vybranému správní radou a dozorčí radě.
2. Dozorčí rada předloží správní radě zprávu o výsledku svého přezkoumání do 30ti dnů ode dne, kdy jí bude účetní závěrka předložena.

Článek 23

Výroční zpráva

1. Fond vypracuje výroční zprávu nejpozději do 30ti dnů ode dne schválení účetní závěrky, nejpozději však do 6ti měsíců po skončení kalendářního roku. Výroční zpráva se vypracuje za kalendářní rok předcházející tomuto datu nebo datu, ke kterému měla být účetní závěrka za předcházející kalendářní rok předložena či schválena.
2. Výroční zpráva obsahuje přehled o veškeré činnosti Fondu za dané období a musí obsahovat zejména:
 - a) přehled majetku Fondu, přehled o závazcích Fondu, jejich splatnosti a výši;
 - b) přehled jednotlivých nadačních darů, jejichž hodnota přesahuje 10.000,-Kč, s uvedením výše daru a osoby, která je poskytla; to neplatí v případě, pokud dárci požaduje zachování anonymity;
 - c) přehled o použití majetku Fondu s uvedením hodnoty majetku, který byl použit a účelu použití;
 - d) vyjádření o dodržování pravidel stanovených pro omezení nákladů souvisejících se správou Fondu;
 - e) zhodnocení základních údajů obsažených v roční účetní závěrce a výrok auditora doplněný o závažnější informace ze zprávy auditora. Roční účetní závěrka je přílohou výroční zprávy;
 - f) přehled o osobách, kterým byly poskytnuty nadační příspěvky k účelu, pro který byl Fond zřízen v hodnotě vyšší než 10.000,-Kč a vyjádření, zda a jakým způsobem byly nadační příspěvky použity; to neplatí v případě, požaduje-li osoba, které byl nadační příspěvek, poskytnut a přesahoval-li hodnotu 10.000,-Kč zachování anonymity, pokud byl příspěvek poskytnut za výše uvedených podmínek ke zdravotním nebo jiným humanitárním účelům fyzické osobě.
3. Do 30ti dnů po schválení výroční zprávy správní radou, založí správní rada text schválené výroční zprávy u rejstříkového soudu.

Článek 24

Použití majetku Fondu

1. Majetek Fondu smí být použit pouze v souladu s účelem a podmínky stanovenými ve statutu jako nadační příspěvek nebo k úhradě nákladů na ostatní činnosti k naplnění účelu Fondu a k úhradě nákladů na správu Fondu.
2. Náklady související se správou Fondu musí být vedeny odděleně od nadačních příspěvků. Náklady související se správou Fondu zahrnují zejména náklady na udržení a zhodnocení majetku, náklady na propagaci účelů fondu a náklady související s provozem Fondu, včetně odměn za výkon funkce členů správní rady a členů dozorčí rady.

V. ZRUŠENÍ A ZÁNİK

FONDU

Článek 25

Způsoby zrušení Fondu

1. Způsoby zrušení Fondu jsou:
 - a) dosažení účelu, pro který byl zřízen, a to dnem uvedeným v rozhodnutí správní rady o dosažení účelu Fondu,
 - b) rozhodnutí soudu o zrušení Fondu dnem uvedeným v tomto rozhodnutí, jinak dnem nabytí právní moci tohoto rozhodnutí,
 - c) rozhodnutím o úpadku nebo zamítnutím insolvenčního návrhu, protože majetek Fondu nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.

VI. ZÁVĚREČNÁ

USTANOVENÍ

Článek 26

Změny statutu

O změnách statutu rozhoduje správní rada. V případě, že se některé ustanovení statutu ukáže neplatným, neúčinným nebo sporným nebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení statutu touto skutečností nedotčena. Namísto dotyčného ustanovení se použije buď ustanovení příslušného obecně-závazného právního předpisu, které je svou povahou nejbližší zamýšlenému účelu statutu nebo, není-li takové ustanovení v právním předpisu, bude použit takový způsob řešení, jenž je vhodný k dosažení účelu Fondu.

Statut nadačního fondu byl přijat na schůzi správní rady dne 29.11.2011

Doc. MUDr. Jakub Hort, Ph.D.
Předseda správní rady